



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE  
EVIDENȚĂ A PERSOANELOR  
SERVICIUL EVIDENȚA PERSOANEI



Operator date cu caracter personal nr. 1953  
Str. Domneasca nr.102 Tel./Fax.: 0236 310.144  
Email: spclep@primariagalati.ro

### ÎNSCRIEREA ÎN ACTUL DE IDENTITATE A MENȚIUNII PRIVIND STABILIREA REȘEDINȚEI

#### DOCUMENTE NECESARE:

- **plic A4;**
- **cererea** pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței;
- **actul de identitate al solicitantului;**
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de reședință, original și copie; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii.