



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE  
EVIDENȚĂ A PERSOANELOR  
SERVICIUL EVIDENȚA PERSOANEI



Operator date cu caracter personal nr. 1953  
Str. Domneasca nr.102 Tel./Fax.: 0236 310.144  
Email: spclep@primariagalati.ro

### **ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA: SCHIMBAREA DOMICILIULUI DIN STRĂINĂTATE ÎN ROMÂNIA**

#### DOCUMENTE NECESARE:

- **plic A4;**
- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România;
- **certificatul de naștere**, original și copie;
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu**, original și copie;
- **pașaportul românesc**, valabil sau expirat, **ori certificatul de cetățenie română** emis de Autoritatea Națională pentru Cetățenie sau de misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României din străinătate, original și copie; **pentru pașaport** sunt necesare **fila informatizată și filele** destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră, original și copie;
- **actul de identitate și/sau pașaportul, eliberate de autoritățile străine; pentru pașaport** sunt necesare **copii ale filei informatizate și ale filelor** destinate aplicării vizelor și ștampilelor autorităților de frontieră;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate;